

**Umowa**  
**na remont strażnicy OSP w Iłowie**  
**Nr.....**

Dalej jako: „**Umowa**”; zawarta w dniu ..... roku w ..... pomiędzy

Gminą Iłów ul. Płocka 2, 96-520 Iłów,

NIP:8371262427, REGON: 611015661, reprezentowanym/ą przez Wójta Gminy Iłów Jana Pawła Kraśniewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Iłów Agnieszki Brzeskiej

zwanym/ą w treści Umowy jako: „**Zamawiający**”

a

.....z siedzibą w .....,

KRS: ....., NIP: ....., REGON .....,  
reprezentowanym/ą przez: .....

zwanym/ą w treści Umowy jako: „**Wykonawca**”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zaś każda z nich „Stroną”, o następującej treści:

**§1**

**Postanowienia ogólne**

Umowa zostaje zawarta w związku z realizacją projektu pn. „**Remont strażnicy OSP w Iłowie**” finansowanego z udziałem środków województwa mazowieckiego w ramach zadania „*Mazowieckie Strażnice OSP-edycja 2024*”.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na wykonaniu remontu strażnicy OSP w Iłowie na działce ewidencyjnej nr 109 położonej w obrębie geodezyjnym Iłów. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy znajduje się w przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada kadrę i potencjał techniczny umożliwiający należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

4. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów Wykonawcy przy zastosowaniu własnych maszyn i urządzeń.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem placu robót i dozoru wykonywanych w ramach Umowy robót od dnia ich rozpoczęcia do dnia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji Umowy, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia.

7. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu, zapoznał się ze wszystkimi warunkami i dokumentacją, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym ze szczegółową specyfikacją techniczną realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

### **§3**

#### **Terminy realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy – do ..... dni od przekazania terenu budowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy – 15 listopad 2024r.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy oznacza termin należytego wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotową Umową potwierdzony podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

### **§4**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia Umowy,
2. zapewnienia nadzoru autorskiego i nadzoru inwestorskiego,
3. bieżącego dokonywania odbiorów robót,
4. wskazania miejsca składowania materiałów Wykonawcy,
5. przeprowadzenia końcowego odbioru przedmiotu Umowy i zapłaty wynagrodzenia umownego za prawidłowo wykonane prace.

### **§5**

#### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, przedmiotem robót, zapytaniem ofertowym, przepisami ustawy Prawo budowlane, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym dotyczącymi ochrony środowiska, zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej,
  - 2) wykonania zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy,

- 3) wykonania prac przygotowawczych, zorganizowania terenu budowy, wykonania wszystkich robót towarzyszących niezbędnym do kompleksowej realizacji przedmiotu Umowy,
  - 4) zakupu i dostarczenia materiałów, konstrukcji i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
  - 5) pozyskiwania i przekazywania Zamawiającemu aktualnych instrukcji, wytycznych i zaleceń dostarczanych przez producentów stosowanych wyrobów budowlanych oraz uwzględniania ich przy wykonywaniu robót,
  - 6) zagospodarowania terenu budowy dla celów budowy oraz jego zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych,
  - 7) prawidłowego i zgodnego z przepisami prowadzenia dokumentacji budowy,
  - 8) ustanowienia osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami posiadających wymagane uprawnienia budowlane;
  - 9) zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje;
  - 10) zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z Umową, obowiązującymi przepisami, w tym przepisami bhp, przepisami p.poż.,
  - 11) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym,
  - 12) ochrony mienia znajdującego się na terenie robót w terminie od dnia przejęcia terenu robót do dnia przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu,
  - 13) wywozu wszelkich odpadów pochodzących z budowy w sposób wynikający z obowiązujących przepisów wraz z ponoszeniem kosztów z tym związanych,
  - 14) realizacji zaleceń Zamawiającego wpisanych do dziennika budowy,
  - 15) terminowego usuwania wad zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresach gwarancji i rękojmi,
  - 16) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów, zaświadczeń lub certyfikatów wymaganych przepisami prawa. Niedopełnienie powyższego obowiązku uznaje się za nienależyte wykonanie Umowy i może skutkować odmową podpisania Protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy (do czasu uzupełnienia brakujących dokumentów);
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podwykonawców – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.
  3. Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za prace dodatkowe, uzupełniające lub zamiennie w stosunku do rozwiązań przyjętych w Dokumentacji Projektowej, wykonane bez pisemnej akceptacji Zamawiającego.
  4. Jeżeli w toku robót wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych w stosunku do rozwiązań przyjętych w Dokumentacji Projektowej, których wykonanie stało się konieczne na skutek okoliczności, których Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności

nie mógł przewidzieć, Wykonawca może przystąpić do ich wykonania po uprzedniej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego warunków ich wykonania.

5. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe nie jest należne w przypadku, gdy wykonanie robót dodatkowych będzie konieczne z powodu niedbalstwa lub winy Wykonawcy.

6. Szczegółowy zakres robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, uzgodniony przez Strony na piśmie, stanowił będzie załącznik do niniejszej Umowy.

## **§6**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności i bezskuteczności.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i/lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i/lub zaniechania.

3. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

## **§ 7**

### **Przedstawiciele Stron na budowie**

1. W zakresie realizacji Umowy Zamawiający wskazuje:

1) inspektora nadzoru w osobie \_\_\_\_\_,

2) kierownika budowy w osobie \_\_\_\_\_.

2. Zamawiający może zlecić w całości lub w części zarządzanie budową innemu podmiotowi. W takim przypadku zobowiązany i uprawniony z Umowy jest nadal Zamawiający, a jedynie w jego imieniu i na jego rzecz czynności związane z realizacją Umowy wykonuje wskazany podmiot.

## **§ 8**

### **Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł netto + należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł, łącznie \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) zł brutto.

2. W okresie trwania Umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem urzędowej zmiany podatków lub opłat. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, jest kwotą ryczałtową i stanowi wynagrodzenie za wszystkie czynności, jakie są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową oraz zasadami wiedzy technicznej, niezależnie czy zostały wyraźnie wymienione w Umowie czy też nie i z zastrzeżeniem zdania 1, nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom.

## **§ 9**

### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za prawidłowo wykonane i skutecznie odebrane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej.

2. Należność Wykonawcy przekazywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie ..... dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## **§ 10** **Odbiory**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

1) odbiór końcowy.

2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu ..... dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.

4. W przypadku stwierdzenia w trakcie obowiązkowej kontroli, o której mowa w art. 59a ust. 2 ustawy Prawo budowlane nieprawidłowości stwierdzonych przez właściwy organ, a spowodowanych działaniem Wykonawcy – Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zaleceń organu w ramach wynagrodzenia umownego.

5. Z czynności odbioru, o których mowa w ust 1 pkt. 2) sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też ewentualne wyznaczenie terminów na ich usunięcie.

6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub zażądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.

7. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

8. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin odbioru robót i przystąpi do odbioru w terminie ..... dni licząc od otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad.

9. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad. W razie wątpliwości strony uznają, że w przypadku wystąpienia wady lub usterki odbiór nie nastąpił. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki w terminie ..... dni od dnia sporządzenia protokołu, o ile strony nie uzgodnią innego terminu.

10. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminie Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, niezależnie od innych roszczeń wynikających z niniejszej Umowy.

## **§ 11**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz na zastosowane materiały budowlane na okres \_\_\_\_\_miesiący od daty podpisania protokołu końcowego (bez zastrzeżeń),
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw i szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie przedmiotu Umowy lub jej części.
3. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę będzie każdorazowo uzgodniony przez Strony przy zgłoszeniu wady. Czas reakcji (rozpoczęcia usuwania wad) wynosi maksymalnie ..... godziny od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 2, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,7 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 8 ust. 1.
2. Za każde 12 godzin opóźnienia w reakcji serwisu gwarancyjnego na usterki zgłoszone w ramach gwarancji, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1000 (słownie: tysiąc) złotych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
4. Zamawiający upoważniony jest do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 100% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §8 ust. 1. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§13**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”),

informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Iłów jest: Wójt Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Iłów, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Iłów za pomocą adresu mailowego: [iod@ilow.pl](mailto:iod@ilow.pl) lub pisemnie na adres Urząd Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów, z dopiskiem INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Iłów - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Iłów; b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Iłów c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Iłów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Iłów;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której

dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem 10 sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Iłów Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

## **§ 14**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy i wszystkich pracowników jego Podwykonawców. Wykonawca winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności za następstwa nieszczęśliwych wypadków, którym mogą ulec jego pracownicy.

## **§ 16**

### **Odstąpienie od umowy**



1. Odstąpienie od realizacji Przedmiotu Umowy:

1) Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:

a) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją zamówienia o więcej niż 21 dni, naliczając Wykonawcy karę umowną.

b) gdy jest realizowana wadliwie lub sprzecznie z umową, naliczając Wykonawcy karę umowną.

2) W przypadkach, o których mowa w pkt. 1 lit. a i b Zamawiający może odstąpić od realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie złożone w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej przyczynę odstąpienia.

3. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający przewiduje rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron w każdym przypadku, po wyrażeniu zgody przez obie strony.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. Zakazuje się dokonywania przeniesienia praw wynikających z Umowy wierzytelności bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności i bezskuteczności.

2. W przypadku sporu Strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i innych obowiązujących przepisów prawa.

5. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Przedmiary robót wraz z projektem

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy